



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE

DODATOK Č. 1 K DOHODE

č. 23/40/054/241

o zabezpečení podmienok vykonávania aktivačnej činnosti formou menších obecných služieb pre obec alebo formou menších služieb pre samosprávny kraj a o poskytnutí príspevku na aktivačnú činnosť formou menších obecných služieb obci alebo formou menších služieb samosprávnemu kraju

uzatvorená podľa § 54 ods. 1 písm. a) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v rámci NP „Podpora zamestnanosti“

Aktivita č. 1 – Podpora ZUoZ k uplatneniu sa na trhu práce
„Príspevok na aktivačnú činnosť formou menších obecných služieb pre obec alebo formou menších služieb pre samosprávny kraj“
(ďalej len „dohoda“)

medzi účastníkmi dohody:

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Vranov nad Topľou
Sídlo: Nám. Slobody 5, 093 01 Vranov nad Topľou
Zastúpený riaditeľom: Ing. Ľubomír Mrázik
IČO: 30794536
DIČ: 2021777780
IBAN: SK75 8180 0000 0070 0053 4127,
SK97 8180 0000 0070 0053 4119 - Štátna pokladnica
(ďalej len „úrad“)

a

Obec Tovarné
Sídlo: Tovarné 4, 094 01 Tovarné
Zastúpená štatutárnym zástupcom: PaedDr. Kvetoslava Mižáková
IČO: 00332887
DIČ: 2020630535
IBAN¹: SK65 5600 0000 0088 1632 3001
SK NACE Rev. 2 (kód/názov):
(ďalej len „obec“ alebo „samosprávny kraj“)

¹ IBAN účtu, na ktorý budú poukazované platby zo strany úradu PSVR. Ak uvedený IBAN nie je totožný s IBAN účtu, z ktorého/ých bude obec/kraj uskutočňovať bankové prevody na úhradu uplatňovaných oprávnených nákladov, uvedie/ú sa aj tento/tieto iný/é IBAN. Za oprávnené budú považované aj platby z iného bankového účtu/ov preukázateľne patriace obci/kraju.

Článok I. Predmet dodatku

Predmetom tohto dodatku k Dohode č. 23/40/054/241 zo dňa 21.03.2023 (ďalej len „dohoda,“) je úprava práv a povinností zamestnávateľa v článku III. v bode 9) dohody.

Článok II. Práva a povinnosti obce

V článku III. v bode 9) dohody sa doterajší text

1. Predkladať na základe dennej evidencie dochádzky ZUoZ a organizátorov 1 originál a 1 kópiu vyhotovení na úrad mesačne, najneskôr do 5 pracovných dní po uplynutí príslušného mesiaca „*Evidenciu dochádzky dlhodobo nezamestnaných občanov, ktorí sú poberateľmi dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi a ktorí vykonávajú aktivačnú činnosť formou menších obecných služieb pre obec alebo formou menších služieb pre samosprávny kraj*“ a „*Evidenciu dochádzky zamestnancov, ktorí organizujú aktivačnú činnosť formou menších obecných služieb pre obec alebo formou menších služieb pre samosprávny kraj*“, potvrdený podpisom štatutárneho zástupcu.

mení na:

2. **Predkladať na základe dennej evidencie dochádzky ZUoZ a organizátorov 1 originál a 1 kópiu vyhotovení na úrad prvý pracovný deň po skončení kalendárneho mesiaca** „*Evidenciu dochádzky dlhodobo nezamestnaných občanov, ktorí sú poberateľmi dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi a ktorí vykonávajú aktivačnú činnosť formou menších obecných služieb pre obec alebo formou menších služieb pre samosprávny kraj*“ a „*Evidenciu dochádzky zamestnancov, ktorí organizujú aktivačnú činnosť formou menších obecných služieb pre obec alebo formou menších služieb pre samosprávny kraj*“, potvrdený podpisom štatutárneho zástupcu.

Ostatné ustanovenia tohto bodu ostávajú nezmenené.

Článok III. Všeobecné a záverečné ustanovenia

1. Tento dodatok je vyhotovený v súlade s článkom VII. bodom 1) dohody
2. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou dohody.
3. Ostatné ustanovenia dohody zostávajú nezmenené.
4. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom jeho podpísania oboma účastníkmi dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia.

5. Tento dodatok je vyhotovený v dvoch rovnopisoch, z ktorých úrad dostane jeden rovnopis a jeden rovnopis dostane zamestnávateľ.
6. Účastníci dohody vyhlasujú, že sú oprávnení tento dodatok podpísať, že si ho riadne a dôsledne prečítali a súhlasia s jeho obsahom, neuzavreli ho v tiesni ani za zvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jeho obsahom ho vlastnoručne podpisujú.

Vo Vranove nad Topľou dňa

Vo Vranove nad Topľou dňa



Za právnickú/fyzickú osobu:

PaedDr. Kvetoslava Mizáková
starostka obce



Za úrad:

Ing. Ľubomír Mrázik
riaditeľ úradu